



Co-funded by the COSME programme
of the European Union



Обществените поръчки

4. Управление на Договори за обществени поръчки.

Рискове и възможни промени

Добрич, 08 Ноември 2018 година

Този проект е финансиран с подкрепата на европейската комисия. Това съобщение отразява само възгледите на автора и Комисията не носи отговорност за каквото и да е използване на съдържащата се в него информация.



Особености и ограничения в Договора за обществена поръчка (1)

- Специални правила, свързани с избора на изпълнител;
- Наличие на особени изисквания към изпълнителя на обществената поръчка и необходимостта той да удостовери съответствието си с тези изисквания преди сключване на договора;
- Условия и ред за сключване на ДОП, в т.ч. изискване, относно спазване на т.нар. „период на изчакване“ преди неговото сключване;
- Изискваща се от закона писмена форма за действителност на договора, независимо от конкретния предмет на възлаганата ОП;
- Законоустановено минимално съдържание на договора;



Особености и ограничения в Договора за обществена поръчка (2)

- Ограничена договорна свобода на страните по договора, включително по отношение на максималния срок на договора в някои случаи, както и невъзможността за извършване на промени в него, освен по изключение, и то в изрично предвидени от ЗОП хипотези;
- Специфични задължения на възложителя за предоставяне и/или публикуване на информация, свързана с приложения ред за определяне на изпълнител на обществената поръчка, а също така относно сключването, изпълнението и прекратяването на договора;
- Допълнителните основания за прекратяване на договора за обществена поръчка, както и специфичните правила, касаещи неговото унищожаване.



Подходи за управление

- Възможност за прилагане на PDCA-подхода;
- Планиране на изпълнението, включително:
 - Взаимодействие с партньори и/или участници (в случаите на обединение);
 - Управление на паричните потоци;
 - Управление на риска;
 - Ресурси за управление на несъответствия.
- Изпълнение, съобразно одобрени графици/ срокове/ други условия на възложителя;
 - Проверка, наблюдение и измерване на напредъка (степената на изпълнение) на договорените дейности;
 - Контрол върху разходването на ресурсите.
- Възможности за подобрене.



Мислене, основано на риска

- Анализ на средата/условията, при които се изпълнява Договора за обществена поръчка;
- Идентифициране и оценка на потенциални рискове, които биха довели до неизпълнение на ДОП, например:
 - Неспазване на сроковете, декларирани в офертата и предвидени в договора;
 - Несъответствие с изискванията на възложителя за качество;
 - Технологични и организационни промени по време на изпълнението;
 - Рискове от финансов характер;
 - Текучество на персонала;
 - Проблеми в координацията с подизпълнители и др.
- Разработване на Програма за минимизиране на рисковете и тяхното управление.



Управление на промените (1)

- Изменения са възможни при:
 - Промени, които са предвидени в документацията на ОП и в договора.
Обхватът и естеството на възможните промени или опции и условията, при които те могат да се използват, не трябва да води до промяна в предмета на поръчката или рамковото споразумение;
 - Извършване на допълнителни доставки, услуги или строителство, които не са предвидени в първоначалната ОП, но поради непредвидени обстоятелства е необходимо тяхното осъществяване, а смяната на изпълнителя:
 - Е невъзможна, поради технически или икономически причини, включително изисквания за взаимозаменяемост или оперативна съвместимост със съществуващо оборудване, услуги или съоръжения, възложени с първоначалната поръчка, и
 - Би предизвикала значителни затруднения, свързани с поддръжката, експлоатацията и обслужването или дублиране на разходи на възложителя.



Управление на промените (2)

- Изменения са възможни при:
 - Изменение, което не води до промяна на предмета на договора или рамковото споразумение и се налага поради обстоятелства, които при полагане на дължимата грижа възложителят не е могъл да предвиди;
 - Замяна на изпълнителя с нов изпълнител при наличие на някоя от следните хипотези:
 - Първоначалният изпълнител не е в състояние да продължи изпълнението на договора или рамковото споразумение и възможността за замяна е предвидена в документацията за ОП и в договора;
 - Налице е универсално или частно правоприемство в резултат от преобразуване на първоначалния изпълнител, чрез вливане, сливане, разделяне или отделяне, или чрез промяна на правната му форма, включително в случаите, когато той е в ликвидация или в открито производство по несъстоятелност и са изпълнени едновременно следните условия:
 - За новия изпълнител не са налице основанията за отстраняване от процедурата и той отговаря на първоначално установените критерии за подбор;
 - Промяната на изпълнителя не води до други съществени изменения на договора за обществена поръчка или рамковото споразумение и не цели заобикаляне на закона.
 - Изменения, които не са съществени;
 - Изменение на стойност до 10 на сто от стойността на първоначалния договор за услуги и доставки, респ. до 15 на сто от стойността на първоначалния договор за строителство, но не повече от праговите стойности по чл. 20, ал. 1 от ЗОП, при условие, че това изменение се налага, поради непредвидени обстоятелства и то не води до промяна на цялостния характер на поръчката или рамковото споразумение.



Co-funded by the COSME programme
of the European Union



Въпроси?



Co-funded by the COSME programme
of the European Union



Благодаря за вниманието.

Мария Стойчева – Ментор и Коуч

+359 89 679 3977

mariyastoycheva9@gmail.com